

様式第1号(第3条関係)

決 裁	館長	合議				係員	受 付	許可書	納付	受付
使用料						収納				
金額						円	月	日	調書第	号
内 訳	会場使用料				円		超過料一(延長時間 時間)			
	減額				円		円			

下記使用許可申請書に基づき許可してよろしいか。

受付第 号 <p style="text-align: center;">彦根市地域体育館(稲枝地区体育館)使用許可申請書</p> <p style="text-align: right;">平成 年 月 日</p> 彦根市教育委員会 様 住 所 _____ 団体名 _____ 代表者名 _____ (印) 電 話 (_____) 彦根市地域体育館の管理運営に関する規則第3条第1項の規定により、下記のとおり申請します。 <p style="text-align: center;">記</p>									
使用日時(準備から後始末までを含みます。)							会議等催物の開始時刻		
平成	年	月	日	(曜日)	時	分から	時	分まで	(開始 時 分)
平成	年	月	日	(曜日)	時	分から	時	分まで	(開始 時 分)
平成	年	月	日	(曜日)	時	分から	時	分まで	(開始 時 分)
平成	年	月	日	(曜日)	時	分から	時	分まで	(開始 時 分)
平成	年	月	日	(曜日)	時	分から	時	分まで	(開始 時 分)
行 事 名	集合予定人数 人								
使用場所	稲 枝 地 区 体 育 館								
必要備品・器具	必 要	内容: バレーボールポール 本、卓球台 台							
	不 要	防球ネット 台、放送器具 一式							
持込器具 (名称・型・大きさ)	バドミントンポール 本、パイプ椅子 脚								
使用責任者名	連絡先電話番号 (_____)								