

請求にはご本人と確認できる資料が必要です。太線枠の中をご記入のうえ、確認資料をご用意ください。

交付申請書
兼誓約書

彦根市長様

平成 年 月 日

1 窓口に来られた方	住所	
	フリガナ	
	氏名	(戸籍申請のみ押印) 印
	生年月日	明・大・昭・平 年 月 日

住民票の請求に
ついて

同一世帯でない方の請求には
委任状が必要です。

続柄お申出ください。表示の必要な

2 住民票等	住民票	全員	通	住所	彦根市
		個人	通	世帯主	
		除票	通	どなたが必要ですか	なまえ 本人・同一世帯の人 受任者(委任状添付) その他
	記載事項証明	全員	通	本籍、続柄、方書の表示は必要ですか	本籍、筆頭者 世帯主氏名、続柄
		個人	通	何に使われますか	入学、就職、車の登録、登記(相続以外)、現況届【本籍、続柄なし】 扶養、児童手当、車庫証明、保険、融資、住宅【本籍なし、続柄あり】 自動車の免許【本籍あり、続柄なし】 相続、登記(相続)、年金、児童扶養手当、裁判、資格受験【省略なし】 その他(具体的に)
	外国人登録 記載事項証明	全員	通		
	不在住証明、閲覧 住居表示証明など	個人	通		
住民票コード通知票再交付					

3 印鑑登録証明書	(カード番号) 登録証番号		住所	彦根市
			登録者の氏名	
			生年月日	明・大・昭・平 年 月 日
	(カード番号) 登録証番号		住所	彦根市
			登録者の氏名	
			生年月日	明・大・昭・平 年 月 日

印鑑登録証明書の請求時には印鑑登録証を必ず提示ください。

4 戸籍等 (本籍・市外不可) (彦根市届出の方)	戸籍	謄本 全員	通	本籍	彦根市
		抄本 個人	通	筆頭者	
	除籍原戸籍	謄本 全員	通	どなたが必要ですか	なまえ 本人・同一戸籍の人 父母 祖父母 子孫 受任者(委任状添付) その他(裏面太枠記入)
		抄本 個人	通		
	身分証明		通	何に使われますか	パスポート、戸籍の届出、相続関係、電話名義変更、年金 簡易保険、生命保険、国家試験、免許、児童扶養手当、裁判 その他
	戸籍附票	全員	通		
		個人	通		
受理証明		通			
届書の写し (死亡診断書等) 火葬許可証再交付、 不在籍証明書など		通	出産育児金記載証明		
証明書等を作成する上で参考になることがありましたら記入願います。					
添付書類 戸籍謄本など 登記事項証明書					

(内) 全部 一部

確認: 住力・免・旅・身・外 / 保・年・印証 / 社・学・聴1 / 聴2・3 / 交付時確認 複数枚合計 円

印登	300円	450円	750円	350円	合計
新	再				
300	500	通	通	通	円
					交付サイン

再生紙

(彦根市) 住証 枚 戸印登 円分) 住力

(レシート番号)